

Umowa - PROJEKT

Zawarta2022 r. w Górnicy pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej „Sanatorium” w Górnicy, 36-051 Górnica,
ul. Rzeszowska 5, woj. podkarpackie, zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym reprezentowanym przez:
Dyrektora zakładu - mgr inż. Elżbietę Burzyńską,
a firmą:

.....
...
zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą reprezentowanym przez:
.....

strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1.

Wykonawca wykona cały zakres umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców.

§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu artykułów biurowych i tonerów (zamiennik - całkowicie nowy nienapełniany, nie recyklingowany) w ilościach, rodzajach i asortymencie określonych w załączniku Nr 2, 3 do niniejszej umowy, lista ofertowa – formularz cenowy, stanowiącym integralną część tej umowy, a zwanym w dalszej części umowy towarem.

§ 3.

1. Strony określają wartość umowy na kwotę:

Netto

VAT

Brutto

zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.

2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy, będzie on naliczany zgodnie z przepisami obowiązującymi w chwili wystawienia faktury.
3. Ceny jednostkowe wykazane w liście oferowanej obejmują koszty związane z przygotowaniem i dostawą towaru do magazynu Zamawiającego.
4. Cena oferty podana przez wykonawcę ustalana jest na cały okres obowiązywania umowy.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru (od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.00) licząc od dnia złożenia przez zamawiającego telefonicznie, faksem lub e-mailem zamówienia w zależności od potrzeb w ilościach określonych każdorazowo z zamówieniu (2 razy w miesiącu).
2. Towar dostarczany będzie transportem Wykonawcy w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu, przy czym odbiór ilościowy towaru odbywać się będzie w magazynie Zamawiającego.
3. Przy każdej dostawie Wykonawca obowiązany jest dołączyć świadectwo ważności i przydatności dostarczonego towaru.

§ 5.

1. Wykonawca dostarczy artykuły biurowe i tonery objęte odpowiednimi atestami oraz spełniające wymogi norm jakościowych i technologii produkcji określonych w Polskich Normach.

2. Na wyroby objęte dostawami Wykonawca udziela gwarancji jakości. W razie dostarczenia wyrobów z wadami jakościowymi Wykonawca zobowiązuje się odwrotnie wymienić je na wolne od wad oraz pokryć spowodowane tym straty, wykazane przez Zamawiającego.
3. Jeżeli w toku wykonywania umowy zostanie stwierdzone, że wyroby nie odpowiadają wymaganej jakości, Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę, który będzie obowiązany niezwłocznie dostosować jakość wyrobów do żądanej. W przypadku powtarzających się nie odpowiadających jakościowo dostaw wyrobów i bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu Zamawiający może odstąpić od umowy.
4. W przypadku nie wykonania dostawy przez Wykonawcę w sposób zgodny z umową, w tym niedostarczenia towaru w ustalonym terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy z terminem natychmiastowym.
5. Obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne należne Zamawiającemu, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych wad i niezgodności z przedmiotem umowy w wysokości 0,5% ceny umowy brutto za każdy dzień liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia przekazania przez wykonawcę towaru wolnego od wad i niezgodności z przedmiotem umowy,
 - w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. W razie awarii urządzeń drukujących wykonawca zapewni darmową ekspertyzę i wskaże serwis w którym będzie można dokonać naprawy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych (tonerów) na koszt Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6.

1. Rozliczenie za dostarczenie przedmiotu umowy następować będzie fakturą VAT po odbiorze przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za dostarczony towar w terminie 21 dni licząc od daty dostarczenia towaru i faktury Zamawiającemu.
3. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur VAT w formie PDF na adres biuro@gorno.eu

§ 7.

Strony zgodnie ustalają, że umowa niniejsza zostaje zawarta na okres 6 miesięcy.

§ 8.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygał będzie właściwy rzeczowo Sąd w Rzeszowie.

§ 9.

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Klauzula informacyjna sporządzona na podstawie art 13 RPRiR(UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. stanowi załącznik do niniejszej umowy*.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KLAUZULA INFORMACYJNA

z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016 r.).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnio, ul. Rzeszowska 5, 36-051 Górnio, woj. podkarpackie, NIP: 814-00-02-902, tel. (017) 77-28-895, 77-28-896, 77-28-933, fax (017) 77-28-968;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnio, ul. Rzeszowska 5, 36-051 Górnio, jest Pan Jakub Stec, tel. 17/77 15 300 w. 370, e-mail: iod@gorno.eu
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym

z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: dostawa artykułów biurowych (Pakiet I) i tonerów (Pakiet II) do Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej „Sanatorium” im. Jana Pawła II w Górnio, 36-051 Górnio, ul. Rzeszowska 5 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (zamówienia poniżej 130 000 złotych)

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres trwania postępowania, realizacji umowy i archiwizacji;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych* ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO** ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw.

